

Zarządzenie
Wójta Gminy Zabierzów
Nr 26/2022
z dnia 28 stycznia 2022 r.

w sprawie **harmonogramu oraz szczegółowych terminów i czynności w postępowaniu rekrutacyjnym do klas I szkół podstawowych w roku szkolnym 2022/2023, dla których organem prowadzącym jest Gmina Zabierzów**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 ze zm.) i art. 154 ust. 1 pkt w związku z art. 156, 158 i 161 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082, ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Kandydaci do klas I szkoły podstawowej zamieszkali w obwodzie szkoły, przyjmowani są na podstawie zgłoszenia rodziców.
2. Dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły, ustaliam harmonogram czynności oraz ich szczegółowe terminy, w postępowaniu rekrutacyjnym do klas I szkół podstawowych, w następujący sposób:

l.p.	Rodzaj czynności	Terminy postępowania rekrutacyjnego 2022 r.	Terminy postępowania rekrutacyjnego uzupełniającego 2022 r.
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 28 lutego od godz. 8.00 do 18 marca do godz. 15.00	od 23 maja od godz. 7.00 do 27 maja do godz. 15.00
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym określonych uchwałą Rady Gminy Zabierzów	od 21 marca do 24 marca do godz. 15.00	od 30 maja do 1 czerwca do godz. 15.00
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	5 kwietnia godz. 15.00	6 czerwca godz. 15.00
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 6 kwietnia od godz. 8.00 do 13 kwietnia do godz. 15.00	od 7 czerwca od godz. 8.00 do 10 czerwca do godz. 15.00

5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	14 kwietnia godz. 15.00	13 czerwca godz. 15.00
6.	Składanie wniosku o uzasadnienie odmowy przyjęcia	do 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.	
7.	Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 5 dni od dnia złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	
8.	Złożenie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia.	
9.	Rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania, od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	do 7 dni od dnia złożenia odwołania, od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej do dyrektora.	

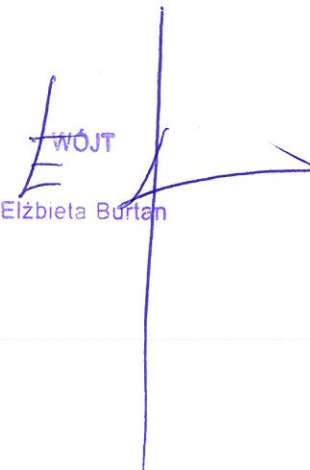
3. Postępowanie rekrutacyjne uzupełniające jest prowadzone gdy po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego, w danym oddziale klasowym w szkole pozostają wolne miejsca.
4. W przypadku wolnych miejsc w oddziale klasowym po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego i postępowania rekrutacyjnego uzupełniającego, kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły przyjmuje się na podstawie decyzji dyrektora szkoły.

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierza się Dyrektorowi Gminnego Zespołu Ekonomiczno-Administracyjnego Szkół w Zabierzowie i Dyrektorom szkół Gminy Zabierzów.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do czasu zakończenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, na rok szkolny 2022/2023.


 WÓJT
 Elżbieta Buřtan